

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В.  
Кузнецовой» (ГБПОУ РО «ШМК»)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета колледжа

« 30 » августа 2024 г.

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РО «ШМК»

Е.В. Тюнина

« 30 » августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Портфолио студента**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного**  
**учреждения Ростовской области**  
**«Шахтинский медицинский**  
**колледж им. Г.В. Кузнецовой»**

г. Шахты 2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273,.
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Федеральный закон от 04.08.2023 № 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";
- в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)

1.2. Положение определяет структуру и примерное содержание Портфолио достижений студента ГБПОУ РО «ШМК».

1.3. Технология Портфолио внедряется с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения, воспитания, проверки освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов студента.

1.4. Портфолио студента - это комплекс документов (грамоты, дипломы, сертификаты, копии приказов, фотодокументы, отзывы и др.) как учебной (диагностические работы, оценочные листы, исследовательские, проектные работы, рефераты, результаты самостоятельной работы и т.д.), так и внеурочной (творческие работы, презентации, фотоматериалы) деятельности студента.

1.5. Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы или грамоты, выписки из приказов с практики, и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общих и профессиональных компетенций.

1.6. Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства, принятые в колледже, и позволяет оценивать сформированность общих и профессиональных компетенций.

1.7. Портфолио создается в течение всего периода обучения в колледже. Его формирование завершается вместе с завершением обучения.

1.8. Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования и др.

## **2. Цели и задачи ведения Портфолио студента**

2.1 Цель Портфолио:

- отслеживание и оценивание формирования общих и профессиональных компетенций, динамики индивидуального развития и личностных результатов;
- поддержка образовательной и профессиональной активности студента и самостоятельности.

2.2. Портфолио позволяет решать следующие задачи:

- оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной и профессиональной, проектной и творческой деятельности;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
- совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально-личностного саморазвития.

### 2.3. Функции Портфолио:

- функция предъявления личных образовательных и профессиональных достижений – образовательных характеристик, ценностных ориентаций, профессиональной компетентности студента;
- функция фиксации, накопления и оценки индивидуальных, образовательных и профессиональных достижений студента, их динамики в процессе освоения образовательной программы;
- функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования, мотивации и интереса.

## 3. Участники работы над Портфолио

3.1. Участниками работы над портфолио являются студенты, преподаватели, руководители групп. Одним из основных условий составления Портфолио является установка тесного сотрудничества между всеми участниками и четкое распределение обязанностей между ними.

### 3.2. Обязанности студента:

- оформляет Портфолио в соответствии с принятой в колледже структурой Портфолио;
- аккуратно регулярно и самостоятельно подбирает материал для Портфолио.
- систематически пополняет соответствующие разделы материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, производственной и внеучебной деятельности;
- отвечает за достоверность представленных материалов; при необходимости обращается за помощью к педагогическому коллективу.

### 3.3. Обязанности руководителя группы:

- направляет всю работу студента по ведению Портфолио, консультирует, помогает, дает советы, объясняет правила ведения и заполнения Портфолио;

- выполняет роль посредника между всеми участниками работы над Портфолио: студентом, преподавателями, обеспечивает их постоянное сотрудничество и взаимодействие;
- осуществляет контроль за заполнением соответствующих разделов Портфолио;
- помогает сделать копии приказов, распоряжений и т.д. администрации колледжа и других органов.

#### 3.4. Обязанности преподавателей:

- преподаватели проводят экспертизу представленных работ по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и выдают сертификат;
- готовят итоговые документы для поощрения студентов за участие в учебной и внеучебной работе: грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, благодарности и т.д.
- совместно со студентами отслеживают и оценивают динамику их индивидуального развития и профессионального роста, поддерживают их образовательную, профессиональную, творческую активность и самостоятельность.

#### 3.5. Обязанности администрации:

Заместители директора по производственной, учебной, воспитательной работе осуществляют общий контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио.

### **4. Презентация Портфолио**

Студент может презентовать содержание Портфолио на собрании студенческой группы. По усмотрению студентов, группы в качестве экспертов на презентацию Портфолио могут быть приглашены педагоги колледжа, администрация, представители общественности, в том числе, и потенциальные работодатели, родители; Портфолио может способствовать определению номинантов на конкурс «Студент года», «Спортсмен года», «Волонтер года», «Талант года»;

### **5. Структура и содержание Портфолио**

#### 5.1. Портфолио состоит из 4 разделов:

Раздел I «Образовательный аспект деятельности».

Раздел II «Воспитательный аспект деятельности».

Раздел III «Официальные документы».

Раздел IV «Отзывы и рекомендации».

#### **Раздел I. «Образовательный аспект деятельности»**

- включает в себя образовательный рейтинг студентов, состоящий из двух блоков:

- учебная деятельность.
- внеучебная познавательная деятельность.

Блок «Учебная деятельность» содержит выписки из семестровых ведомостей. Блок «Внеучебная познавательная деятельность» содержит оценку достижений студента на олимпиадах и профессиональных конкурсах разного уровня, а также разработанных студентами проектов, творческих и исследовательских работ.

### **Раздел II «Воспитательный аспект деятельности»**

- включает в себя оценку общественной и творческой активности студента и состоит из 2 блоков:

- самоуправление в группе и колледже;
- волонтерская деятельность;
- творческая активность.

### **Раздел III «Официальные документы»**

- включает в себя все имеющиеся у студента сертификационные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня, грамоты и дипломы за победу и участие в конкурсах, соревнованиях как в колледже, так и вне его стен.

В разделе III допускается представление копий документов.

### **Раздел IV «Отзывы и рекомендации»**

- включает в себя следующие документы:
- отзывы руководителей проектов, творческих коллективов о деятельности студента;
- другие письменные виды анализа и самоанализа студента.