

**Министерство здравоохранения Ростовской области**  
**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**Ростовской области «Шахтинский медицинский**  
**колледж им. Г.В. Кузнецовой» (ГБПОУ РО «ШМК»)**

**ПРИНЯТО**

На заседании Совета колледжа  
Протокол № 1  
от «12» октября 2023 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

И. о. директора ГБПОУ РО «ШМК»

Е.В. Тюнина

«12» октября 2023 г.

Приказ № 355-од от «12» октября 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Юрисконсульт ГБПОУ РО «ШМК»

 Н.Н. Мельникова

«12» октября 2023 г.

**ПОРЯДОК**  
**ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА В**  
**ГБПОУ РО «ШМК»**

г. Шахты  
2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (далее - Порядок) устанавливает:

- правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации;
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям:
  - 31.02.01 Лечебное дело;
  - 31.02.03 Лабораторная диагностика;
  - 34.02.01 Сестринское дело;
- Программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальностям:
  - 31.02.01 Лечебное дело;
  - 31.02.03 Лабораторная диагностика;
  - 34.02.01 Сестринское дело;
- Уставом ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой».

1.3. ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» обеспечивает проведение Государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена, используя необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении Государственной итоговой аттестации студентов.

1.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к Государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## 2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация проводится Государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются ГБПОУ РО «Шахтинский

медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» по каждой ППССЗ, реализуемой в колледже.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой», имеющих высшую и первую квалификационную категорию, и лиц, приглашенных из сторонних организаций: руководителей или заместителей руководителей медицинских и (или) фармацевтических организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, имеющих высшую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой».

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность Государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК), обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством здравоохранения Ростовской области.

Председателем ГЭК ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей медицинских и (или) фармацевтических организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, имеющих высшую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.4. Директор ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» является заместителем председателя Государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» нескольких Государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.5. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### **3. Формы Государственной итоговой аттестации**

3.1. Формами Государственной итоговой аттестации по ППССЗ является: защита выпускной квалификационной работы.

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. Темы выпускных квалификационных работ определяются ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой». Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за обучающимися, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (при необходимости) утверждаются приказом директора Колледжа

3.4. Программа Государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей Государственных экзаменационных комиссий.

3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППССЗ по соответствующей специальности.

4.2. Программа Государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором колледжа, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

Выполнение и защиты выпускных квалификационных работ производится в соответствии с Положением о порядке выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой».

4.3. Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.4. Результаты Государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.5. Решения Государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании Государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.6. Лицам, не проходившим Государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти Государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания Государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим Государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие Государственной итоговой аттестации или получившие неудовлетворительные результаты, проходят Государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения Государственной итоговой аттестации впервые. Для прохождения Государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее Государственную

итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения Государственной итоговой аттестации, соответствующей ППССЗ.

Повторное прохождение Государственной итоговой аттестации для одного лица назначается ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» не более двух раз.

4.8. Решение Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в учебном отделе.

4.9. Отчет о работе Государственной экзаменационной комиссии сдается заместителю директора на следующий день после завершения работы комиссии.

## **5. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья Государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении Государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам Государственной аттестации выпускник, участвовавший в Государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения Государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой». Апелляция о нарушении порядка

проведения Государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения Государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов Государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» одновременно с утверждением состава Государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой», не входящих в данном учебном году в состав Государственных экзаменационных комиссий и секретаря.

Председателем апелляционной комиссии является директор ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой».

Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей Государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.7. Рассмотрение апелляции не является передачей Государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения Государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения Государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат Государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения Государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат Государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения Государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти Государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой».

6.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь Государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя Государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами Государственной итоговой

аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь Государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы

выпускника (при их наличии) и заключение председателя Государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении Государственного экзамена.

6.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в учебно-производственном отделе.